УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК «ЯРЦКИ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т. П. Пастухова

 «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Общее положение о работе самодеятельного коллектива,**

**осуществляющего свою деятельность на базе**

**МБУК «ЯРЦКИ».**

**1. Общие положения.**

Самодеятельный коллектив (в дальнейшем - коллектив) постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей музыкального, хорового, вокального, хореографического, театрального, изобразительного, декоративно-прикладного, циркового, кино-, фото-, видео- искусства, основанное на общности художественных интересов и совместной учебно-творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных и технических ценностей в свободное от основной работы и учебы время.

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим

законодательством РФ, Уставом МБУК «ЯРЦКИ» и регулирует деятельность коллектива.

Коллектив осуществляет свою деятельность на территории г. Ярцево.

Местонахождение коллектива: г. Ярцево, ул. Гагарина, д.5.

**2. Цель и задачи коллектива.**

**Цель:** формирование творческой личности посредством освоения участниками основ хореографии, вокала, театрального искусства и т.д.

**Задачи:**

- формирование знаний, умений, навыков, в различных видах сценических искусств.

- развитие творческого воображения, художественного мышления;
- воспитание личности через эстетическую и нравственную силу;

- развитие познавательных процессов, воображения и фантазии;

- формирование эстетического и художественного вкуса коллектива;

 - приобщению населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой культуры;

- дальнейшему развитию любительского художественного творчества, широкому привлечению к участию в творчестве различных социальных групп населения;

- организации досуга населения.

**3. Членство в коллективе, принятие и выход участников из коллектива.**

3.1. Прием в коллектив осуществляется до начала (август месяц) в начале творческого сезона (сентябрь месяц) на основании результатов просмотра руководителем и заключения договора (заключается в день просмотра).

3.2. Дополнительный набор осуществляется по согласованию с администрацией МБУК «ЯРЦКИ».

3.3. Каждый участник имеет право на свободный выход из состава коллектива с оповещением руководителя.

3.4. Руководитель коллектива сохраняет место за участником в случае его отсутствия по причине болезни или отпуска родителей более недели по заявлению (заявление составляется в свободной форме).

3.5. В случае пропуска 5-и и более занятий подряд без уважительных причин, руководитель коллектива составляет служебную записку на имя директора МБУК «ЯРЦКИ», на основании которой принимается решение об отчислении участника из состава коллектива.

3.6. Служебная записка о выбывании участника из творческого коллектива в обязательном порядке направляется руководителем коллектива специалисту по кадрам МБУК «ЯРЦКИ» не позднее двух рабочий дней с момента ее написания.

**4. Основные правила коллектива.**

4.1. Участники коллектива разделены на группы, сформированные по возрастному признаку либо по творческим способностям.

4.2. Для каждой группы руководителем определяются творческо-организационные  задачи, обусловленные возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем творческого развития и интересов, степенью усвоения пройденного материала.

4.3. Занятия (репетиции) проводятся систематически, согласно расписанию коллектива и творческой необходимости.

4.4. Пропуск одного занятия без предупреждения и уважительной причины является прогулом.

4.5. Занятия для школьников на осенних, зимних и весенних школьных каникулах не отменяются, возможны небольшие изменения в расписании. Летние каникулы – с 1 июля по 15 августа.

4.6.  Традиционным для коллектива являются открытые итоговые занятия, отчетные концерты, спектакли, конференции и т.д. в завершение творческого сезона коллектива.

4.7. Организованные поездки, посещение мероприятий МБУК «ЯРЦКИ» и других учреждений культуры – являются частью творческого процесса.

**5.Права и обязанности членов коллектива.**

5.1. Права:

- члены коллектива имеют право посещать занятия согласно расписанию;

- участвовать в постановках коллектива.

5.2. Обязанности:

- соблюдать положение о коллективе;

- активно участвовать в деятельности коллектива (собраниях, творческих отчётах, открытых уроках и т.д.);

- выполнять решения руководителя коллектива (распределение мест в постановке, выбор костюма, сценического образа и т.д.).

- соблюдать правила дисциплины. Запрещается: отвлекать друг друга во время репетиции, некорректно вести себя по отношению к участникам коллектива, использовать в разговоре ненормативную лексику, принимать пищу во время репетиций, вести аудио и видеосъемку.

**6. Права и обязанности родителей (лиц их заменяющих) участников коллектива не достигших восемнадцати лет.**

6.1. Права:

- защищать законные права и интересы детей;

- принимать активное участие в жизни коллектива, избираться в родительский комитет;

- знакомиться с уставом учреждения, положением коллектива;

- знакомиться с ходом и содержанием занятий (по согласованию с руководителем).

6.2. Обязанности:

- соблюдать правила поведения, установленные в учреждение и являться ответственными за жизнь и здоровье своих детей до начала и после занятия (концерта, конкурса, фестиваля и т.д.);

- приводить ребёнка за 15 минут до занятия и соблюдать расписание коллектива;

- давать согласие на обработку персональных данных, а также фото и видеосъемку во время выступлений коллектива на мероприятиях;

- своевременно вносить оплату за занятия (см. пункт 8);

- осуществлять (частично) пошив костюмов, приобретать все необходимое для выступлений. В случае утери или порчи костюма родители обязаны возместить его стоимость (частично);

 - обеспечивать детей необходимыми для занятий материалами, принадлежностями;

- соблюдать установленную форму одежды в коллективе.

**7 .Обязанности руководителя коллектива.**

7.1. Составлять план работы, определять срок ее реализации и возраст участников, составлять расписание общих и индивидуальных занятий (репетиций).

7.2. Взаимодействовать с администрацией МБУК «ЯРЦКИ» в целях оптимизации работы.

7.3. Формировать репертуар коллектива.

7.4. Предоставлять художественному руководителю учреждения план и отчет деятельности коллектива по требованию.

7.5. Проводить подготовку участников к мероприятиям (согласно плану работы учреждения).

7.6. Оповещать своевременно о репетициях их отменах или переносах;

7.7. Распространять информацию о деятельности коллектива в СМИ;

7.8. Нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий, при нахождении их в кабинете (на сценической площадке);

7. 9. Нести ответственность за жизнь и здоровье детей, во время следования транспорта и нахождения детей за пределами учреждения, на равных с родителями, сопровождающими коллектив. При условии, что организатором является МБУК «ЯРЦКИИ»;

7.10. Обеспечивать необходимую численность участников коллектива.

7.11. Не допускать конфликтных ситуации в коллективе. Своевременно решать возникшие конфликты.

7.12. Не допускать на занятия (репетиции) сторонние лица.

7.13. Обеспечивать комфортную психологическую обстановку для всех участников коллектива.

**8. Оплата.**

8.1.Оплата производится согласно утвержденным тарифам на платные услуги учреждения.

8.2.Своевременная оплата осуществляется в соответствии с правилами:

- оплата осуществляется за 8 академических часов занятий в месяц (учитывается время генеральных репетиций, концертов, фестивалей, конкурсов и других мероприятий).

- оплата вносится руководителю коллектива до 15 числа текущего месяца за следующий месяц (пример: до 15 сентября осуществляется взнос за октябрь);

- способ оплаты, наличный расчет;

- сведения о внесение оплаты фиксируются в ведомости предоставленной руководителем;

оплата не вноситься льготными категориями граждан, а именно: многодетными семьями с тремя и более детьми;

* матерями (отцами) одиночками;
* участник (один из родителей участника, не достигшего 18 лет) инвалид I или II группы;
* участник (один из родителей участника, не достигшего 18 лет) инвалид детства или войны;
* участник (один из родителей участника, не достигшего 18 лет) является работником МБУК «ЯРЦКИ».

Льгота предоставляется на основании предоставленных документов.

**9. Благотворительные взносы.**

Благотворительный взнос – добровольная материальная поддержка, обеспечивающая стабильную работу коллектива в течение всего творческого сезона.

9.1. Размер благотворительного взноса устанавливается руководителем коллектива и родительским комитетом.

**10. Родительский комитет.**

10.1. Для оказания помощи руководителю на общем родительском собрании в начале творческого сезона избирается родительский комитет.

10.2. Родительский комитет избирается на добровольной основе в каждой группе в количестве трех человек.

10.3. Родительский комитет вправе решать вопросы об организации поездок на конкурсы, фестивали, проведении досуговых мероприятий, приобретения подарков для поощрения участников.

10.4. В течение сезона могут вноситься изменения в состав родительского комитета.

**11. ПРОЧЕЕ.**

11.1. Спорные вопросы решаются в индивидуальном порядке с руководителем или с администрацией учреждения.

11.2. Положение для конкретного коллектива разрабатывается на основе данного Положения и утверждается администрацией МБУК «ЯРЦКИ».